LICEI "GIUSTINA RENIER" Belluno
Prot. 0010638 del 05/11/2026
IV-5 (Uscita)

Agli Atti
All'Albo on line
All'Amministrazione
Trasparente

AVVISO PUBBLICO UNICO

Per l'individuazione di un esperto interno/esterno per lo svolgimento di un corso di preparazione per l'acquisizione delle Certificazioni Linguistiche di lingua inglese e spagnola per l'a.s. 2026-2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;

VISTO l'art. 7, commi 6 e seguenti del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss. mm;

VISTO il Decreto Interministeriale D.I. n. 129/2018, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 18/01/2024;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'Istituto;

VISTO che è necessario organizzare corsi di preparazione per l'acquisizione delle certificazioni linguistiche di lingua inglese e spagnolo per alunni e alunne del Liceo Renier;

VISTE le adesioni al progetto proposto con specifica comunicazione alle famiglie;

CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto occorre selezionare personale qualificato per la realizzazione di n. 4 corsi per la lingua inglese (un corso per livello B1, due corsi per livello B2 e un corso per livello C1) e n. 1 corso per la lingua spagnola (livello B2-C1) a cui poi conferire incarico (in caso di docenti interni o di altro istituto scolastico) o con cui stipulare contratto di prestatore d'opera intellettuale (in caso di esperti esterni);

TENUTO CONTO che le spese per la realizzazione del progetto sono interamente a carico degli studenti che su base volontaria aderiranno all'iniziativa;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti del 29 ottobre 2026;

VISTO il Regolamento d'Istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 5/2019 del 26/4/2019;

RITENUTO di dover procedere, per l'acquisizione del servizio in oggetto, con una procedura di affidamento diretto previa comparazione dei requisiti e dei curricula degli aspiranti all'incarico**;**

VISTE le disponibilità iscritte nel Programma annuale E.F. 2026**,**

DISPONE E INDICE

L'avvio di una procedura di selezione pubblica per titoli comparativi finalizzata all'individuazione di un esperto per lo svolgimento di un corso di preparazione per l'acquisizione delle Certificazioni Linguistiche di lingua inglese e spagnola per l'a.s. 2026-2027

L'avviso è rivolto a:

a) Personale in servizio presso questo istituto (personale interno);
b) a seguire, e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazione plurima);
c) da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione pubblica (esperti esterni-persone fisiche).

Art. 1 – Attività oggetto dell'incarico

L'attività dell'esperto sarà un incarico di docenza dei seguenti corsi di preparazione per l'acquisizione delle Certificazioni Linguistiche di lingua inglese e spagnolo, secondo il calendario che sarà approvato in seguito**:**

CORSI	TITOLO	DESTINATARI	IMPEGNO PREVISTO E PERIODO DI SVOLGIMENTO
Corso 1 Certificazione linguistica in lingua inglese	Certificazione Cambridge Livello B1	Alunni intero istituto	20 ore da fine novembre a fine febbraio
Corso 2 Certificazione linguistica in lingua inglese	Certificazione Cambridge Livello B2	Alunni intero istituto	20 ore da fine novembre a fine febbraio
Corso 3 Certificazione linguistica in lingua inglese	Certificazione Cambridge Livello B2	Alunni intero istituto	20 ore da fine novembre a fine febbraio
Corso 4 Certificazione linguistica in lingua inglese	Certificazione Cambridge Livello C1	Alunni intero istituto	20 ore da fine novembre a fine febbraio
Corso 5 Certificazione linguistica in lingua spagnola	Certificazione DELE Livello B2-C1	Alunni intero istituto	20 ore da febbraio a maggio

I corsi verranno attivati previa iscrizione di un numero minimo di alunni richiedenti pari a <u>sei per ciascun corso</u>.

L'Amministrazione dunque si riserva di non conferire l'incarico al docente/esperto ove non vi siano i presupposti per l'attivazione dei corsi.

Art. 2 – Compiti docente esperto

La prestazione richiesta all'esperto che verrà incaricato per ciascuna lingua in esito alla presente selezioni consta dei seguenti compiti:

- verifica competenze in ingresso dei componenti del gruppo;
- programmazione dell'intervento formativo in coordinamento con il referente d'istituto per l'attività in oggetto;
- lezione agli allievi, in orario extracurricolare, secondo il calendario stabilito a inizio progetto;
- preparazione degli iscritti per esame di certificazione linguistica, con correzione individuale degli esercizi di produzione scritta;
- tenuta registro e compilazione report conclusivo dell'intervento formativo;
- se esperto in possesso di partita IVA, presentazione di fattura elettronica.

Art. 3 – Requisiti generali di ammissione

Possono presentare la candidatura il personale interno, il personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche, liberi professionisti, lavoratori autonomi e titolari di partita IVA in possesso dei seguenti requisiti minimi:

1. Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
2. Godere dei diritti civili e politici;
3. Non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
4. Non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dal D. Lgs. n. 39/2013;
5. Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicistiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

Art. 4 – Requisiti specifici di ammissione

La figura dell'esperto, che guiderà e svolgerà tali progetti, dovrà avere come titolo di ammissione alla selezione una Laurea specifica attinente il percorso programmato. **In particolare l'esperto dovrà avere i seguenti requisiti specifici di ammissione distinti per corso:**

1) **Corso 1, per le certificazioni di livello B1,** almeno uno dei seguenti requisiti:
   a) Essere in possesso di una laurea magistrale in Lingue straniere;
   b) Essere in possesso di una laurea in linguistica con abilitazione all'insegnamento della lingua oggetto di formazione;
   c) Essere in possesso di certificazione C1 nella lingua oggetto di formazione.
2) **Corsi 2, 3 e 5, per le certificazioni di livello B2,** almeno uno dei seguenti requisiti:
   a) Essere madrelingua (titolare di laurea o diploma universitario) con i requisiti adeguati alla prestazione richiesta;
   b) Essere in possesso di certificazione C2 nella lingua oggetto di formazione.
3) **Corsi 4, per le certificazioni di livello C1,** almeno uno dei seguenti requisiti:

a) Essere madrelingua (titolare di laurea o diploma universitario) con i requisiti adeguati alla prestazione richiesta;
b) Essere in possesso di certificazione C2 nella lingua oggetto di formazione;

Art. 5 – Modalità di partecipazione

I soggetti interessati a proporre la propria candidatura dovranno far pervenire domanda come da **allegato A** corredata da:

- Scheda di autovalutazione (**allegato B);**
- Curriculum vitae in formato europeo;
- Copia del documento di identità in corso di validità.

Le richieste di partecipazione, indirizzate al Dirigente Scolastico di questa istituzione scolastica, dovranno pervenire, **a pena di esclusione**, con le modalità di seguito indicate, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 20/11/2026** all'Ufficio Protocollo dell'I.M "Giustina Renier" – Via Concetto Marchesi, n. 71 CAP 32100 BELLUNO (BL) con **recapito per posta raccomandata, o a mano** (orario di apertura al pubblico dalle ore 07.30 alle ore 08.15 e dalle ore 09.50 alle ore 12.00 nei giorni dal lunedì al sabato) o tramite **PEC** all'indirizzo **blpm01000l@pec.istruzione.it**
Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione richiesto, a pena di esclusione, farà fede unicamente il protocollo di questo istituto con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora sia recapitata l'ultimo giorno utile per la presentazione). Non farà fede il timbro postale.
All'esterno della busta contenente la domanda o nell'oggetto della mail sarà necessario specificare **"AVVISO DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI DOCENZA AL CORSO DI PREPARAZIONE PER L'ACQUISIZIONE DELLE CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE"**.
I candidati dipendenti della Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati dall'amministrazione di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.
È fatta salva la facoltà di questa istituzione di recedere dal contratto qualora la verifica annuale delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione.
Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non saranno aperte, ma conservate agli atti della scuola.
Le offerte redatte in modo imperfetto, incomplete, condizionate e comunque non conformi alle prescrizioni del presente avviso saranno considerate nulle e comporteranno l'automatica esclusione dalla procedura.
Si potrà concorrere a non più di due corsi

Art. 6 – Criteri di Valutazione

L'esame delle candidature sarà demandato a un'apposita commissione, composta da un numero dispari di membri, nominata dal Dirigente Scolastico. I curricula pervenuti saranno comparati secondo la tabella di valutazione di seguito riportata e avverrà tenendo conto del seguente ordine di priorità:

1. Personale interno all'istituzione scolastica;
2. Personale in servizio presso altra istituzione scolastica, per una collaborazione plurima;
3. In assenza di personale di cui alle lettere a) e b) la scuola potrà avvalersi di un esperto esterno-persone fisiche.

La Commissione redigerà un verbale con l'elenco degli ammessi, sulla base dei curricula professionali. Si elaboreranno per ciascuna lingua e per ciascun livello 3 distinte graduatorie: la prima composta dai docenti interni che abbiano presentato la candidatura, la seconda dai docenti di altri Istituti scolastici statali, la terza da esperti estranei all'amministrazione. Le tre graduatorie verranno trattate nell'ordine e solo a seguito dell'esaurimento della prima si procederà con la seconda e in ultima battuta, esaurite le precedenti, con la terza. A parità di punteggio in ciascuna selezione avrà precedenza il candidato di minore età.

Gli incarichi in questione sono conferiti ai candidati utilmente collocati in ordine di graduatoria, con le graduatorie trattate come detto sopra (precedenza al personale interno in possesso del requisito di base). Si procederà a scorrimento a partire dal primo candidato. In caso di mancata stipula del contratto con la persona risultata aggiudicataria, si affiderà il servizio al concorrente che segue in graduatoria.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola domanda pervenuta, se conforme alle esigenze progettuali. L'Istituto Scolastico ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta.

Le graduatorie sono da intendersi valide per ogni altro corso di lingua inglese, spagnola per certificazioni eventualmente attivato in tempi successivi nel corrente anno scolastico.

Lo svolgimento della selezione di cui al presente avviso non obbliga l'Istituto al conferimento di alcun incarico, né consegue per i partecipanti, anche se collocati in posizione utile, alcun diritto al conferimento dell'incarico stesso; l'Istituto si riserva infatti di non procedere alla stipula del contratto in caso di mancata attivazione dei corsi previsti o anche eventualmente di ridurre il numero di ore in partenza stabilito.

Gli incarichi di cui al presente avviso non costituiscono in nessun caso, per il personale esterno, rapporto di impiego pubblico e non danno luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'Amministrazione.

Ai candidati la commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 **punti** così suddivisi:

1. TITOLI CULTURALI	**PUNTI**
1a. Laurea magistrale o vecchio ordinamento in Lingue straniere o laurea in linguistica con abilitazione all'insegnamento della lingua oggetto di formazione	Punti 12
1b. Altra tipologia di laurea **(**punteggio cumulabile con il precedente in caso di seconda laurea; solo una valutabile)	Punti 6
1c. Dottorato di ricerca coerente con la tipologia di intervento (solo uno valutabile)	Punti 5
1d. Master universitario di II livello coerente con la tipologia di intervento (solo uno valutabile)	Punti 4

1e. Master universitario di I livello coerente con la tipologia di intervento (solo uno valutabile)	Punti 2
1f. Corsi di formazione/specializzazione di livello universitario su tematiche coerenti con il profilo professionale richiesto (solo uno valutabile)	Punti 1
TOTALE DEL PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	**Punti 30**

2. TITOLI PROFESSIONALI	**PUNTI**
2a. certificazione per l'insegnamento della lingua oggetto del corso (es. TEFL, CELT, ELE etc.) (Max 2 valutabili, 5 punti per attestato)	Punti 10
2b. Esperienze (per l'intero anno scolastico) in qualità di docente di conversazione nella lingua oggetto del corso per cui si candida presso istituti di istruzione secondaria (Max 3 valutabili, 5 punti per ciascun titolo)	Punti 15
2c. certificazione linguistica: - Livello B2 punti 2 - Livello C1 punti 3 - Livello C2 punti 5	Punti 10
2d. esperienze dirette svolte negli ultimi 7 anni su attività inerenti all'insegnamento delle lingue straniere quali: - Esperienze pregresse in qualità di docente formatore nei corsi di lingua per le certificazioni per le quali si candida, (max 2 valutabili, 3 punti per attestato); - Esperienze pregresse in qualità di docente formatore nei corsi di lingua per le certificazioni diversi da quello per le quali si candida, (max 2 valutabili, 2 punti per attestato); - Qualifica di formatore/esaminatore per certificazioni linguistiche, punti 10	Punti 20

2e. esperienze di collaborazione con altri istituti scolastici nella conduzione e/o direzione di progetti simili a quello per cui si concorre (max 5 valutabili, 2 punti per attestato)	Punti 10
2f. Madrelingua (coerentemente con il corso specifico)	Punti 5
TOTALE DEL PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE	**Punti 70**

I suddetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione delle domande. La valutazione sarà effettuata sulla base dei titoli e delle esperienze autocertificate dai candidati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle autocertificazioni. Si ricorda che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni implica responsabilità civile e sanzioni penali e costituisce motivo di esclusione dalla procedura ai sensi dell'art. 75. Pertanto, una accertata falsità nelle dichiarazioni costituisce motivo di esclusione dalla graduatoria e/o di decadenza dall'incarico. Saranno oggetto di valutazione soltanto i titoli e le esperienze dichiarate che siano attinenti e che riportino quanto necessario per la valutazione. Non saranno valutati titoli non aderenti ai percorsi, esperienze non riportanti la durata. Si precisa che a parità di punteggio l'incarico sarà attribuito al candidato più giovane.
L'inserimento in graduatoria non costituisce titolo alcuno al conferimento dell'incarico.
Come su riferito, dopo la scadenza del termine un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico provvederà alla valutazione delle domande e alla predisposizione della graduatoria.
La graduatoria sarà pubblicata all'albo on line dell'istituto. Tale affissione ha validità di notifica a tutti gli interessati.
Avverso la graduatoria saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.

Art. 7 – Natura dell'incarico e compensi

Il compenso massimo per il personale in servizio presso questo istituto (personale interno) e il personale in servizio presso altre II.SS. (collaborazioni plurime) sarà determinato sulla base della misura massima del compenso orario lordo tabellare dovuto al personale docente per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo, **per il numero di ore di lezione previsto per ciascun corso**.
I candidati dipendenti della Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati dall'amministrazione di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.
All'esperto esterno sarà riconosciuto un compenso orario di € 38,50 lordo dipendente (trentotto/50) per il numero di ore di lezione previsto per ciascun corso, omnicomprensivo di qualsiasi ritenuta e onere previdenziale, fiscale e assicurativo sia a carico dell'esperto sia a carico dello Stato/Amministrazione.
Il compenso risulta comprensivo anche del rimborso forfettario delle spese di viaggio.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione del corso previa verifica delle attività svolte e relazioni e atti consegnati in segreteria.

Art. 8 – Durata della prestazione

1. Gli interventi si terranno dell'a.s. 2026/27 a partire presumibilmente dalla fine del mese di novembre e fino alla fine di febbraio per le certificazioni in lingua inglese e dal mese di febbraio al mese di maggio per le certificazioni in lingua spagnola, preso i locali dell'I.M. "G. Renier" di Belluno.
2. Le attività formative si svolgeranno fuori dall'orario di servizio dei docenti.
3. Il calendario dei corsi verrà strutturato successivamente al conferimento dell'incarico.
4. I corsi sono rivolti a tutti gli alunni dell'Istituto che su base volontaria aderiranno alla presente iniziativa.
5. L'istituzione scolastica si riserva comunque la facoltà di non conferire alcun incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola.
6. L'Amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura ovvero di dividere l'incarico tra più aspiranti quando risultasse più funzionale all'esecuzione dell'incarico.
7. Qualora l'incaricato/esperto esterno si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto. La rescissione avverrà mediante semplice comunicazione scritta indicante la motivazione da recapitare almeno trenta giorni prima della data fissata per il recesso.

Art. 9 – Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico prof. Claudio Mei.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali – Informativa

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D. Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati" si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati anche con l'ausilio di mezzi elettronici esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.
Il titolare del trattamento è Liceo Renier Belluno rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore prof. Luigi Nigri.
I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. Da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo II del Regolamento. Relativamente ai dati di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.
Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di Controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento. Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Art. 11 – Pubblicazione

Il presente avviso pubblico viene pubblicato nell'apposita sezione di pubblicità legale (albo on line) del sito dell'Istituto raggiungibile al seguente link: www.liceirenier.edu.it.

Allegati:

a. **Domanda di partecipazione**
b. **Modello di autovalutazione titoli**

Art. 12 - Rinvio all'art. 53 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/2001

Art. 13 - Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D. Lgs. 165/2001, al codice c civile e alle altre norme vigenti

Art. 14 - Foro competente e risoluzione delle controversie

Per qualsiasi controversia che dovesse insorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o risoluzione del presente contratto, sarà competente, in via **esclusiva**, l'Autorità Giudiziaria del Foro di Belluno (BL)

Il Dirigente Scolastico
Prof. Claudio MEI
firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse