

AI GENITORI DEGLI ALUNNI PER MOBILITÀ INTERNAZIONALE

Oggetto: Regole comuni per la gestione degli alunni in Mobilità internazionale

Gentilissimi,

allo scopo di migliorare le modalità di gestione degli alunni in mobilità:

Il referente per la mobilità, in collaborazione col docente tutor (generalmente il Coordinatore di classe):

- a. Nel mese di ottobre contatta lo studente tramite la e-mail di Istituto per ricevere le prime informazioni sulla situazione all'estero (scuola, materie, eventuali dubbi). A Natale chiede agli studenti, via modulo on line, di compilare un primo "Diario di bordo" in cui descrivere la loro esperienza fino a quel momento.
- b. A maggio chiede agli studenti, via modulo on line, di compilare un secondo "Diario di bordo" in cui descrivere la loro situazione al termine dell'esperienza. Il coordinatore entro la fine dell'anno raccoglie dal Consiglio di classe i programmi minimi delle discipline a cui fare riferimento per una preparazione adeguata a sostenere l'anno scolastico successivo.
- c. Invita gli studenti in mobilità internazionale a presentare a scuola, al ritorno, la documentazione della scuola frequentata all'estero.
- d. Fissa, per agosto/settembre, la data di un Consiglio di classe, volto al proficuo reinserimento dell'alunno, che avverrà in relazione ai seguenti punti:

1 - Racconto sull'esperienza all'estero. La consegna di una relazione scritta servirà per l'Esame di Stato come equivalente esperienza di PCTO. E' auspicabile anche una parte di colloquio nella lingua del Paese ospitante.

2 - Accordo programmatico con i vari docenti per colmare le parti di programma ritenute indispensabili per l'inserimento all'anno successivo (se non ancora colmate autonomamente dall'alunno durante l'estate). Su queste parti di programma verteranno le prove che verranno somministrate dai singoli docenti nella prima parte dell'anno, previo accordo con gli alunni e se ritenute necessarie.

Il credito scolastico di quarta sarà attribuito - salvo casi di particolare urgenza - durante lo scrutinio del primo periodo del quinto anno (primo quadrimestre) tenendo conto anche del quadro valutativo ricevuto dalla scuola del Paese ospitante.

Lo studente che parte (e la famiglia) si impegna a:

- a. Mantenere un contatto costante con il referente su qualsiasi aggiornamento ritenuto necessario, sia nell'anno precedente alla partenza sia nel periodo di permanenza nel Paese ospitante.
- b. Compilare il "Diario di bordo" in tempi brevi e con cura, nonché raccogliere tutte le carte e i documenti utili da consegnare poi in segreteria.
- c. Scrivere una relazione al rientro (Word, PowerPoint, multimediale) utile per il colloquio di agosto/settembre.

Come già evidenziato nei punti precedenti, tutte le carte prodotte e raccolte costituiranno il fascicolo relativo alla frequenza del quarto anno utile per il PCTO e l'Esame di Stato.

Una doverosa precisazione per i ragazzi che partono: **Le linee guida ministeriali invitano le scuole a favorire la mobilità internazionale e un rientro accogliente e proficuo**, ma è necessario altresì che gli alunni siano promossi a giugno per evitare inconvenienti.

E' quindi auspicabile che le famiglie chiedano sempre il parere del Consiglio di classe perché, nel caso di una o più sospensioni del giudizio, devono prevedere la partenza a settembre dopo gli esami di recupero di fine agosto. E' una condizione non derogabile per questo Liceo.

In caso di sospensione, pertanto, l'alunno dovrà concordare con la propria agenzia una modalità burocratica che preveda una partenza con giudizio sospeso fino ai primi di settembre.

Infine, si precisa che il Liceo Renier ha il compito di mantenere i contatti con gli alunni durante il loro anno all'estero per questioni meramente scolastiche, non organizza la Mobilità internazionale (incontri con Agenzie, ecc) che totalmente è a carico delle famiglie interessate.

Per informazioni rivolgersi alla referente prof.ssa Veronica Bronzato o alle prof.sse Valentina Rossa e Chiara Frescura alla mail dedicata mobilita@liceirerierbl.edu.it

Un saluto cordiale a chi parte e a chi resta

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Violetta Anesin