

# Piano per la Didattica Digitale Integrata

## LICEI RENIER

Anno scolastico 2020-2021

Il **Piano per la Didattica Digitale Integrata (PDDI) 2020-2021**, adottato con D.M. 39 del 26/06/2020 e redatto in conformità alle *Linee guida sulla didattica digitale integrata* di cui al D.M. n. 89 del 7/08/2020, è un documento che intende pianificare le attività scolastiche, educative e formative delle Istituzioni del Sistema nazionale di Istruzione per il prossimo anno scolastico.

Facendo riferimento al Regolamento sull'Autonomia (D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275), il documento indica alcune possibilità per costruire percorsi formativi funzionali alla realizzazione del diritto ad apprendere e alla crescita educativa di tutti gli alunni, attraverso la definizione di precisi ambiti di intervento organizzativo. Tra questi è previsto anche che *“per le scuole secondarie di II grado, una fruizione per gli studenti, opportunamente pianificata, di attività didattica in presenza e, in via complementare, didattica digitale integrata, ove le condizioni di contesto la rendano opzione preferibile ovvero le opportunità tecnologiche, l'età e le competenze degli studenti lo consentano”*.

### ***Didattica digitale integrata***

La **Didattica Digitale Integrata** è una metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento complementare a quella tradizionale della scuola in presenza che va progettata tenendo conto del contesto assicurandone di conseguenza l'inclusività e la sostenibilità delle attività proposte.

Essa assume grande valore, non solo perché potenzia le possibilità di espressione, ma anche perché usa un linguaggio familiare e vicino a quello degli studenti prevedendo un impiego equilibrato tra attività sincrone e asincrone

## ***Destinatari della DDI***

La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti:

- a) della scuola secondaria di II grado in **modalità complementare** alla didattica in presenza;
- b) in caso di quarantena o isolamento fiduciario, disposti dall'Autorità sanitaria, di singoli/e studenti e studentesse, o in caso di lunghe assenze per motivi di salute;
- c) in caso di quarantena o isolamento fiduciario, disposti dall'Autorità sanitaria, di studenti di interi gruppi classe o di contingenti o dell'intera scuola;
- d) delle studentesse e degli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie.

## ***Attività***

Tenendo conto del fatto che andrebbe privilegiata la presenza a scuola di allievi e docenti si propongono di seguito alcuni modelli di attività didattica possibile:

- Didattica in Presenza (DIP), con docente e intero gruppo di allievi in aula;
- Didattica a Distanza (DAD) con docenti a scuola o a casa e allievi collegati da casa.
- Didattica Digitale Integrata (DDI), che integra attività di DIP e DAD;

Le **attività digitali possono essere distinte in due modalità**, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di studenti. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari.

Attività sincrone, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone:

- le video lezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
- lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante.

Attività asincrone, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali come ad esempio:

- l'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di

- materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
- la visione di video lezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
  - le esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o la realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work.

### **Vademecum didattica sincrona deliberato nel Collegio Docenti del 27/04/2020**

Lo Studente:

- Si impegna a frequentare le lezioni sincrone in modo **responsabile e corretto**, ricordandosi che la partecipazione alle attività sincrone è soggetta alle stesse regole che determinano la buona convivenza in classe.
- **Rispetta gli orari** indicati dal docente (non si entra e si esce dalla videolezione a piacere e ci si disconnette se non è necessario) **e le istruzioni fornite dal docente** (per esempio sull'attivazione del microfono, webcam, etc).
- **Rispetta i turni di parola** chiedendo di intervenire tramite chat, e **disattiva il microfono nei momenti nei quali non interviene**.
- Nel caso sia impossibilitato a frequentare una o più lezioni sincrone (sia per motivi tecnico – tecnologico, che per altri motivi, per es. per motivi di salute) **avverte in anticipo il docente** di riferimento per giustificare l'assenza dall'evento sincrono.
- **Non trasmette né audio né video della lezione al di fuori del gruppo classe**, in particolare non condivide sui social nessuna immagine, audio o video della lezione – potrebbe incorrere (art.595 codice penale) nella diffamazione aggravata - reclusione da sei mesi a tre anni.

Il Docente:

- **Pianifica le proprie videolezioni o altra attività sincrona utilizzando l'agenda della classe del registro elettronico e in aggiunta eventualmente Gsuite Classroom**, segnandole con un congruo anticipo per permettere agli studenti di organizzarsi opportunamente e specificando l'argomento trattato, *verificando inoltre che giornalmente non si superino i 180 minuti di videolezioni complessive* (escluse le interrogazioni)
- **Tiene le videolezioni all'interno del proprio orario settimanale**, concordando con i colleghi eventuali sforamenti, tenendo conto che **l'unità oraria di videolezione è di 45 minuti**
- Riduce la durata delle videolezioni in modo che siano sempre previste **pause di 15 minuti tra una lezione e l'altra**.
- **Decide se dopo l'iniziale scambio di saluti gli studenti possano spegnere le webcam**

## ***Orario delle lezioni e delle attività***

Nel caso di **Didattica in Presenza e Didattica Digitale Integrata** il monte ore disciplinare ed il quadro orario settimanale rimangono invariati, secondo quanto previsto dall'attuale ordinamento legislativo.

La scansione per tutti i licei fuorché il musicale oraria sarà la seguente: (**senza didattica a distanza**)

**triennio 8-13** 5 ore da 60 minuti - 30 ore settimanali - (come al solito)

**biennio 3 giorni 8:20-12:50 5 unità orarie:**

- 3 da 50 minuti (di cui 1 da recuperare)
- 2 da 60

**3 giorni 8:20-12 4 unità orarie:**

- 2 da 60
- 2 da 50 minuti l'una (di cui 1 da recuperare)

con recupero da parte dei docenti del biennio indicativamente di un'ora ogni 3 settimane.

**musicale:**

**8-13** 4 giorni 5 unità orarie da 60

**8-12** 2 giorni 4 ore da 60 minuti

Nel caso di studenti assenti per quarantena o isolamento domiciliare o assenze prolungate per motivi di salute (destinatari b) e c) sopraelencati), la scuola garantirà almeno la metà dell'orario curricolare in modalità sincrona. Ciò può avvenire tramite videolezione eventualmente anche registrata, effettuata con il notebook dell'aula durante la normale lezione in presenza e resa disponibile su Gsuite o su Aule Virtuali Spaggiari. A tale scopo verranno acquistate tavolette grafiche per ogni aula scolastica, permettendo così la registrazione e messa a disposizione del contenuto della lavagna virtuale.

**Nel caso sia necessario attuare l'attività Didattica interamente in modalità a Distanza**, ad esempio in caso di nuovo *lockdown* o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessano per intero uno o più gruppi classe, la programmazione delle attività digitali in modalità sincrona seguirà un quadro orario settimanale delle lezioni stabilito con determina del Dirigente scolastico.

Ogni Dipartimento disciplinare individua una percentuale delle proprie attività didattiche da realizzare tramite attività sincrona, e le principali modalità di attività asincrone in base alla natura della propria disciplina.

Dipartimenti	% in sincrono	principali modalità asincrone
Artistico/Musicale	<p>Esecuzione e Interpretazione di I strumento per studenti con 2 ore di lezione settimanali (classi 1<sup>^</sup>; 2<sup>^</sup>; 5<sup>^</sup>): <b>50% delle lezioni settimanali in sincrono</b></p> <p>Esecuzione e Interpretazione di I strumento per studenti con 1 ora di lezione settimanale (classi 3<sup>^</sup>; 4<sup>^</sup>): <b>100% delle lezioni settimanali in sincrono</b></p> <p>Esecuzione e Interpretazione di II strumento per studenti con 1 ora di lezione settimanale (classi 1<sup>^</sup>; 2<sup>^</sup>; 3<sup>^</sup>; 4<sup>^</sup>): <b>50% delle lezioni settimanali in sincrono</b> <i>(con modalità da concordare caso per caso).</i></p> <p>Laboratori di musica d'insieme (tutte le classi): <b>Vista l'inefficacia degli strumenti attualmente a disposizione per svolgere l'attività in sincrono, si privilegeranno lezioni asincrone.</b></p> <p>TAC (tutte le classi): <i>In attesa di delucidazioni da parte del docente di materia attualmente ancora non in organico.</i></p> <p>TECNOLOGIE MUSICALI (tutte le classi): <i>In attesa di delucidazioni da parte del docente di materia attualmente ancora non in organico.</i></p>	<p>Per le materie pratiche:</p> <p>Scambio/condivisione di materiali audio/video preventivamente concordati (funzionali anche alla valutazione e alla creazione di un percorso condiviso e/o personalizzato) attraverso l'apposita classroom attivata in ogni classe di Esecuzione e Interpretazione I e II e di laboratorio.</p> <p>Invio di partiture musicali con, all'occorrenza, relative annotazioni e correzioni attraverso classroom e/o jamboard.</p> <p>Scambio di comunicazioni per qualunque esigenza di carattere educativo/didattico attraverso i seguenti canali: classroom; gruppi; mail istituzionale; registro elettronico "CLASSEVIVA"</p> <p>Per le materie teoriche (TAC, TECNOLOGIE MUSICALI, STORIA DELLA MUSICA):</p> <p><i>In attesa di delucidazioni da parte dei docenti di materia attualmente ancora non in organico</i></p>

	<p>STORIA DELLA MUSICA (tutte le classi): <i>In attesa di delucidazioni da parte del docente di materia attualmente ancora non in organico.</i></p>	
Letterario	<p>Biennio Liceo Musicale: Storia dell'arte 50% Biennio Scienze Umane: Storia e Latino 66% Italiano 50% Biennio Liceo Linguistico: Storia 66% Latino e Italiano 50% Triennio tutti gli indirizzi: Letteratura italiana, Storia, Letteratura latina, Storia dell'arte 50%</p>	<p>Videolezioni/audiolezioni, link pubblici o privati, esercizi e letture, materiali video, documenti di approfondimento, forum, mappe e schemi, produzioni ed esercitazioni scritte.</p>
Linguistico	<p>Si divide la proposta in base agli indirizzi LES: 66% sia BIENNIO che TRIENNIO LSU : 66 % sia BIENNIO che TRIENNIO MUSICALE: 66% sia BIENNIO che TRIENNIO LINGUISTICO: dalla classe 1° alla classe 4° 100% in caso di tre ore settimanali, mentre 75% con 4 ore settimanali; per le classi quinte 100 %(quindi sia nel caso di 3h settimanali che di 4h)</p>	<p>Ascolto di file audio con comprensione; visione di video comprensione, documenti di approfondimento. Sviluppo delle competenze relative alle discipline.</p>
Matematica	<p>BIENNIO di tutti gli indirizzi 66% TRIENNIO L.E.S. 66% matematica e 50% fisica TRIENNIO degli altri indirizzi 50% matematica e fisica</p>	<p>Caricamento di esercizi, registrazioni di spiegazioni, link pubblici o privati su cui discutere poi in attività sincrona</p>
Scienze	<p>Sia nel biennio che nel triennio 50% delle ore</p>	<p>Registrazione delle lezioni svolte in classe, se possibile,</p>

		<p>in alternativa in modalità asincrona con Screencast o programmi simili.</p> <p>Verrà utilizzato il registro elettronico o Google classroom per lo scambio di materiali docente-studente</p> <p>Link per laboratori virtuali e altro materiale di approfondimento reperibile in internet.</p>
Ed. Fisica	Biennio 50% Triennio 35%	Produzione di relazioni su temi inerenti la materia, invio di link video e audio da commentare successivamente in video lezione, presentazione di argomenti con Power Point
Sostegno	Si invita a fare riferimento al PEI di ciascun alunno, da valutare in base alla situazione didattica.	Si invita a fare riferimento al PEI di ciascun alunno, da valutare in base alla situazione didattica.
Umanistico	66% sia biennio, sia triennio	<p>Caricamento di podcast</p> <p>Caricamento di esercizi e relative correzioni</p> <p>Caricamento di testi da leggere, studiare o commentare</p> <p>Caricamento o indicazione di links di video da visionare</p>

A ciascuna classe sarà assegnato un monte ore settimanale di **almeno 20 unità orarie da 45 minuti di attività didattica sincrona**. Ogni docente rispetterà il proprio orario di servizio evitando sovrapposizioni e permettendo pause di 15 minuti tra un'unità oraria e la successiva.

In tal caso, ciascun insegnante completerà autonomamente, in modo organizzato e coordinato con i colleghi del Consiglio di classe, il proprio monte ore disciplinare, calcolato in unità orarie da 45 minuti, con **moduli orari in modalità asincrona**.

Il monte ore disciplinare non comprende l'attività di studio autonomo della disciplina normalmente richiesto alla studentessa o allo studente al di fuori delle attività digitali

asincrono.

Tale riduzione dell'unità oraria di lezione è stabilita:

- per motivi di carattere didattico, legati ai processi di apprendimento delle studentesse e degli studenti, in quanto la didattica a distanza non può essere intesa come una mera trasposizione online della didattica in presenza;
- per la necessità salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere sia degli insegnanti che delle studentesse e degli studenti.

Ai sensi delle CC. MM. 243/1979 e 192/1980, tale riduzione della durata dell'unità oraria di lezione non va recuperata essendo deliberata per garantire il servizio di istruzione in condizioni di emergenza nonché per far fronte a cause di forza maggiore, con il solo utilizzo degli strumenti digitali e tenendo conto della necessità di salvaguardare la salute e il benessere sia delle studentesse e degli studenti, sia del personale docente.

Di ciascuna attività didattica asincrona l'insegnante stima l'impegno richiesto al gruppo di studenti in termini di numero di ore stabilendo dei termini per la consegna/restituzione che tengano conto del carico di lavoro complessivamente richiesto al gruppo classe e bilanciando opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali con altre tipologie di studio al fine di garantire la salute delle studentesse e degli studenti. **Le consegne relative a tali attività devono essere fornite agli studenti entro la precedente ora di lezione.**

Sarà cura dell'insegnante, in accordo con il coordinatore di classe, rendere equilibrato il carico di lavoro assegnato agli studenti tra attività sincrone/asincrono e online/offline ed evitare le possibili sovrapposizioni di verifiche o di termini di consegna di attività digitali asincrone di diverse discipline.

### ***Analisi del fabbisogno***

All'inizio dell'anno scolastico **verrà avviata una rilevazione di fabbisogno di strumentazione tecnologica e di connettività** al fine di prevedere la concessione in comodato d'uso gratuito degli strumenti per il collegamento. In questo modo si sosterranno quegli alunni che non hanno l'opportunità di usufruire di *device* di proprietà.

La rilevazione riguarderà anche il **personale docente a tempo determinato** al quale, se non in possesso di propri mezzi, potrà essere assegnato un dispositivo in via residuale rispetto agli alunni e solo ove il fabbisogno da questi espresso sia completamente soddisfatto.

I criteri per l'individuazione delle famiglie destinatarie dei dispositivi saranno stabiliti dal Consiglio di Istituto.

### ***Inclusione***

Per garantire la frequenza scolastica in presenza degli alunni con disabilità si prevede, oltre al docente di sostegno, il coinvolgimento delle figure di supporto (operatori educativi per l'autonomia e la comunicazione ed assistenti alla comunicazione per gli alunni con disabilità sensoriale). Per tali alunni il punto di riferimento rimane il Piano Educativo Individualizzato. Con riferimento all'organizzazione delle attività didattiche ed alla modalità di svolgimento (DIP, DDI, DAD), il docente di sostegno ed il consiglio di classe, insieme alla

famiglia e alle figure di supporto sopracitate, valuteranno la soluzione di caso in caso più proficua ed atta a garantire il successo formativo del discente.

Per gli alunni non certificati, ma riconosciuti con Bisogni Educativi Speciali, si fa riferimento ai rispettivi Piani Didattici Personalizzati. I docenti responsabili per l'inclusione, al fine di garantire l'effettiva fruizione delle attività didattiche, come di consuetudine, monitoreranno periodicamente le azioni messe in atto.

### ***Obiettivi da perseguire***

Il primo obiettivo da perseguire è il successo formativo di tutti gli studenti attraverso un'azione didattico-educativa capace di adattare e integrare, in maniera complementare, l'attività in presenza con la modalità a distanza. Ciò nel quadro di una cornice pedagogica e metodologica condivisa, in grado di garantire omogeneità all'offerta formativa dell'Istituzione scolastica.

**I Dipartimenti disciplinari ed i Consigli di classe rimoduleranno le progettazioni didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline**, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.

### ***Strumenti da utilizzare***

La scuola assicurerà **unitarietà all'azione didattica rispetto all'utilizzo di piattaforme, spazi di archiviazione, registri per la comunicazione e gestione delle lezioni** e delle altre attività, al fine di semplificare la fruizione delle lezioni medesime nonché il reperimento dei materiali, anche a vantaggio di quegli alunni che hanno maggiori difficoltà ad organizzare il proprio lavoro.

**Lo strumento principale per l'attività didattica è il Registro Elettronico Spaggiari ClasseViva, affiancato dalla piattaforma Gsuite for Education.**

GSuite risponde ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della *privacy*. La Google Suite for Education (o GSuite) comprende un insieme di applicazioni sviluppate direttamente da Google, quali Gmail, Drive, Calendar, Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Hangouts Meet, Classroom, e varie estensioni, alcune delle quali particolarmente utili in ambito didattico.

**L'insegnante che utilizza Gsuite creerà, per ciascuna disciplina di insegnamento e per ciascuna classe, un corso su Google Classroom** (da nominare come segue: Classe - Anno scolastico – Disciplina), come ambiente digitale di riferimento per la gestione dell'attività didattica sincrona ed asincrona. L'insegnante inviterà al corso tutti gli studenti della classe utilizzando gli indirizzi email di ciascuno ([nome.cognome@liceirenierbl.edu.it](mailto:nome.cognome@liceirenierbl.edu.it)). L'indirizzo email del gruppo classe (per esempio [3aes@liceirenierbl.edu.it](mailto:3aes@liceirenierbl.edu.it)) sarà utilizzato dal

coordinatore di classe per le comunicazioni.

Si terrà conto anche delle opportunità comprese nelle funzionalità del registro elettronico Spaggiari, assicurando un agevole svolgimento dell'attività sincrona qualsiasi sia il tipo di device (*smartphone, tablet, PC*) o sistema operativo a disposizione. Per il necessario adempimento amministrativo di rilevazione della presenza in servizio dei docenti e per registrare la presenza degli alunni a lezione, si utilizzerà il registro elettronico Spaggiari, così come per le comunicazioni scuola-famiglia e l'annotazione dei compiti giornalieri nell'agenda di classe.

La DDI, infatti, rappresenta lo "spostamento" in modalità virtuale dell'ambiente di apprendimento e, per così dire, dell'ambiente giuridico in presenza. L'Animatore e il Team digitale, insieme ai Referenti per la piattaforma Gsuite, garantiranno il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola, attraverso la collaborazione rivolta ai docenti meno esperti e, nel rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e adottando misure di sicurezza adeguate, attraverso la creazione e/o la guida all'uso di *repository* in *Cloud*, in particolare cartelle in *Drive* condivise dai consigli di classe e le Aule Virtuali del registro elettronico, per la raccolta separata degli elaborati degli alunni e dei verbali delle riunioni degli organi collegiali, qualora svolte a distanza, in modo da garantire la corretta conservazione degli atti amministrativi e dei prodotti stessi della didattica. Le *repository* scolastiche potranno anche essere dedicate alla conservazione di attività o video-lezioni svolte e tenute dal docente, costituendo strumento utile non solo per la conservazione, ma anche per ulteriore fruibilità nel tempo di quanto prodotto dai docenti stessi, anche in modalità asincrona, sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali, con particolare riguardo alla conservazione di immagini e/o audio.

### ***Metodologia e strumenti per la verifica***

La lezione in videoconferenza consente la costruzione di percorsi interdisciplinari nonché di capovolgere la struttura della lezione, da momento di semplice trasmissione dei contenuti a costante confronto, rielaborazione condivisa e costruzione collettiva della conoscenza. Alcune metodologie si adattano meglio di altre alla didattica digitale integrata: si fa riferimento, ad esempio, alla *didattica breve*, all'*apprendimento cooperativo*, alla *flipped classroom*, al *debate* quali metodologie fondate sulla costruzione attiva e partecipata del sapere da parte degli alunni, che consentono di presentare proposte didattiche che puntano alla costruzione di competenze disciplinari e trasversali, oltre che all'acquisizione di abilità e conoscenze, evitando pratiche che si riducano unicamente allo studio a casa del materiale assegnato.

Si elencano, a mero titolo di esempio, le seguenti modalità di verifica.

- Interrogazioni in videoconferenza partendo da spunti come letture, analisi, esercizi, problemi, immagini, testi, grafici.
- Test interattivi, utilizzando Google moduli da usare come:
  - *verifiche formative* fornendo dei feedback e favorendo l'autovalutazione;

- *verifiche sommative* con riscontri orali e aggiunta di domande a risposta aperta, per evitare il rischio di plagio o copiatura.
- Verifiche per competenze, per rilevare capacità di ricerca, comprensione, autonomia, creatività, con le seguenti tipologie (a puro titolo di esempio):
  - commento a testi;
  - creazione e risoluzione di esercizi (*problem solving* e *posing*);
  - mappa di sintesi;
  - riflessione critica;
  - *debate*: argomentare con punti di vista diversi;
  - ....
  - percorsi con immagini e testi;
  - saggio di comparazione.
- Verifiche per competenze con il digitale
  - pagina web (*Sites*);
  - immagini, mappe e presentazioni animate;
  - realizzazione di *ebooks*;
  - lavori di gruppo con documenti o produzioni multimediali condivisi; - presentazioni;
  - video;
  - *reading* collettivi da registrare.

**I docenti avranno cura di salvare gli elaborati digitali degli alunni e di avviarli alla conservazione all'interno degli strumenti di *repository* a ciò dedicati dall'Istituzione scolastica.**

I Dipartimenti disciplinari definiscono pertanto nella seguente tabella le principali modalità di verifica e la loro numerosità, nei due quadrimestri:

Dipartimenti	modalità di verifica	numerosità per quadrimestre
Artistico/Musicale	<p>Per le materie pratiche: (ESECUZIONE E INTERPRETAZIONE I E II; LABORATORIO MUSICALE)</p> <p>Ascolto e valutazione di esecuzioni complete o parziali dei brani musicali assegnati. <i>(Tale ascolto può avvenire tanto in sincrono quanto in asincrono. La scelta della modalità di acquisizione</i></p>	<p>Per le materie pratiche: obbligo di almeno 4 valutazioni per quadrimestre (mediamente 1 valutazione al mese)</p> <p>Per le materie teoriche (TAC, TECNOLOGIE MUSICALI, STORIA DELLA MUSICA):</p> <p><i>In attesa di delucidazioni da parte dei docenti di materia</i></p>

	<p><i>degli elementi utili a una completa valutazione delle competenze raggiunte verrà effettuata caso per caso. Per quanto concerne la modalità asincrona, è contemplata l'acquisizione di registrazioni audio/video funzionali alla valutazione).</i></p> <p>Per le materie teoriche (TAC, TECNOLOGIE MUSICALI, STORIA DELLA MUSICA):</p> <p><i>In attesa di delucidazioni da parte dei docenti di materia attualmente ancora non in organico</i></p> <p>Per le materie teoriche (TAC, TECNOLOGIE MUSICALI, STORIA DELLA MUSICA):</p> <p><i>In attesa di delucidazioni da parte dei docenti di materia attualmente ancora non in organico</i></p>	<p><i>attualmente ancora non in organico</i></p>
Letterario	<p>Orale: Interrogazioni in sincrono, verifiche e test scritti (Google moduli o Classeviva).</p> <p>Scritto (Italiano): Produzioni scritte a tempo con scadenza programmata.</p>	<p>Orale: 2 valutazioni di cui almeno 1 orale</p> <p>Scritto: 2 valutazioni</p>
Linguistico	<p>Verifiche scritte con modalità di risposte aperte e verifiche orali, prediligendo questa ultima tipologia.</p>	<p>Scritto: Almeno 1 prova scritta</p> <p>Orale: 2 prove</p>
Matematica	<p>Interrogazioni in sincrono, verifiche scritte in sincrono con caricamento del testo della verifica, svolgimento e caricamento da parte del ragazzo della sua prova</p>	<p>MATEMATICA: 2 scritti ed 1 orale</p> <p>FISICA: 2 valutazioni di cui 1 orale</p>

Scienze	<p>Verifiche orali in sincrono (programmate o non programmate)</p> <p>Test di Classeviva o moduli di Google per le verifiche scritte, da svolgere in sincrono</p> <p>Altre tipologie di verifica (relazioni, powerpoint ecc) con modalità asincrona</p>	Minimo due valutazioni nel quadrimestre
Ed. Fisica	<p>Verifiche per competenze (mappe concettuali, presentazioni, testi con immagini). Test interattivi utilizzando Google moduli. Riflessioni critiche sui materiali consegnati dal docente.</p>	Minimo due verifiche per quadrimestre.
Sostegno	Si invita a fare riferimento al PEI di ciascun alunno, da valutare in base alla situazione didattica.	Si invita a fare riferimento al PEI di ciascun alunno, da valutare in base alla situazione didattica.
Umanistico	Verifiche orali (prevalentemente) e scritte soprattutto per le materie con prova scritta all'esame di stato	Minimo 2 verifiche

### ***Valutazione***

Nelle attività in DDI, la valutazione deve essere costante, garantire trasparenza e tempestività e, ancor più se dovesse venir meno la possibilità del confronto in presenza, la necessità di assicurare *feedback* continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento. La garanzia di questi principi cardine consentirà di rimodulare l'attività didattica in funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere ad oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, quanto l'intero processo.

Le valutazioni formative saranno condotte dagli insegnanti *in itinere*, anche attraverso semplici *feedback* orali o scritti: questo tipo di valutazione tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione.

Le valutazioni sommative saranno invece formulate al termine di uno o più moduli didattici o unità di apprendimento. Si valuterà l'acquisizione delle conoscenze e delle abilità individuate come obiettivi specifici di apprendimento, nonché lo sviluppo delle competenze personali e disciplinari, tenendo conto delle eventuali difficoltà oggettive e personali, e del grado di maturazione personale raggiunto.

Il processo di valutazione, inteso come misurazione, ma soprattutto considerazione dei risultati lungo tutto il percorso formativo, dovrà seguire i seguenti criteri:

- CONDIVIDERE voti e giudizi devono essere chiari, motivati ed esplicitati agli alunni e alle famiglie;
- NON RIPRODURRE nella didattica a distanza le stesse dinamiche della lezioni d'aula;
- RIDURRE I CONTENUTI per promuovere invece la maturazione delle competenze.

**L'insegnante riporterà sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza.** La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dagli studenti con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

### ***Formazione dei docenti e del personale assistente tecnico***

I percorsi formativi necessari per attivare e potenziare l'esperienza della didattica digitale potranno incentrarsi sulle seguenti priorità:

- conoscenza delle piattaforme in uso da parte dell'istituzione scolastica;
- approfondimento delle metodologie innovative di insegnamento e ricadute sui processi di apprendimento (eas, apprendimento cooperativo, *flipped classroom*, *debate*, *project based learning*);
- studio dei modelli inclusivi per la didattica digitale integrata e per la didattica interdisciplinare;
- studio delle teorie di gestione della classe e della dimensione emotiva degli alunni;
- conoscenza delle norme riguardanti privacy, salute e sicurezza sul lavoro nella didattica digitale integrata;
- formazione specifica sulle misure e sui comportamenti da assumere per la tutela della salute personale e della collettività in relazione all'emergenza sanitaria;
- attività formative per il personale assistente tecnico impegnato nella predisposizione degli ambienti e delle strumentazioni tecnologiche per un funzionale utilizzo da parte degli alunni e dei docenti.

## ***Privacy***

La scuola fornirà alle famiglie una puntuale informazione sui contenuti del Piano scolastico per la didattica digitale integrata, sui criteri che saranno utilizzati dai docenti per operare la scelta degli studenti cui proporre la DDI, nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali raccogliendo solo dati personali strettamente pertinenti e collegati alla finalità da perseguire ed assicurando la piena trasparenza dei criteri individuati. Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

Le studentesse, gli studenti e chi ne esercita la responsabilità genitoriale: a. prendono visione dell'*Informativa sulla privacy* ai sensi dell'art. 13 del *Regolamento generale sulla protezione dei dati* o *Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016*;

- b. sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della *Google Suite for Education*, comprendente anche l'accettazione della *Netiquette* ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle studentesse e degli studenti in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
- c. sottoscrivono il *Patto educativo di corresponsabilità* che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyberbullismo e impegni riguardanti la DDI.

## ***Sicurezza***

Il Dirigente scolastico, in qualità di datore di lavoro, ha il compito di tutelare la salute dei lavoratori attraverso attività di informazione mirata, anche se la prestazione avviene in ambienti di lavoro diversi dai locali scolastici. Pertanto il Dirigente trasmetterà ai docenti, a vario titolo impegnati nella Didattica a Distanza erogata dal loro domicilio, e al Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza una nota informativa, redatta in collaborazione con il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, inerente i comportamenti di prevenzione da adottare per ridurre i rischi derivanti dall'esecuzione della prestazione lavorativa al di fuori dell'ambiente scolastico.

## ***Rapporti scuola-famiglia***

Scuola e famiglia concorrono, ognuna con compiti propri, al progetto educativo e didattico degli alunni. I rapporti tra scuola e famiglia si concretizzano attraverso incontri degli Organi Collegiali, assemblee di classe, ricevimenti individuali, comunicazioni alle/dalle famiglie (sito, registro elettronico), attività formative rivolte alle famiglie, condivisione del *Patto educativo di corresponsabilità*.

La scuola favorirà il necessario rapporto scuola-famiglia attraverso attività formali di

informazione e condivisione della proposta progettuale relativa alle modalità ed alla tempistica per la realizzazione della didattica digitale integrata. Tutte le comunicazioni, informazioni e relazioni con la famiglia (organizzazione, approcci educativi, materiali didattici e formativi, orario delle attività, ricevimenti individuali e periodici) saranno veicolate attraverso **il sito web** istituzionale [www.liceirenierbl.edu.it](http://www.liceirenierbl.edu.it) e tramite **le comunicazioni inserite nel registro elettronico**. Nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 29 del CCNL 2006-2009, come richiamato dall'articolo 28 comma 3 del CCNL 2016-2018, i docenti assicurano i rapporti individuali con le famiglie in modalità a distanza (telefonicamente o tramite videochiamata); a tale fine concordano le modalità di svolgimento degli incontri tramite prenotazione con il registro elettronico secondo il calendario dei ricevimenti individuali (un'ora a settimana) che verrà pubblicato. Nei mesi di dicembre e di aprile verrà aggiunta un'ora settimanale a tali ricevimenti, in sostituzione dei colloqui periodici con le famiglie.