

Liceo “Renier”

“ONE STEP ONE MARK”

[autovalutazione - condivisione - rendiconto - responsabilità - rispetto - collaborazione - comunicazione - uguaglianza]

CONTESTO NORMATIVO (DPR 275/99 e DPR 235/2007)

Il Liceo Renier

- è luogo di formazione e di educazione,
- fonda il proprio progetto e la propria azione educativa sulla qualità delle relazioni insegnante-studente,
- educa alla consapevolezza e al senso di responsabilità,
- favorisce il rispetto reciproco di tutte le persone che la compongono,
- promuove la solidarietà tra i suoi componenti e la collaborazione,
- attiva un dialogo costruttivo sui criteri e sulle modalità di valutazione,
- informale studente sulle decisioni e sulle norme che regolano la propria vita.

Come tale, prevede per i propri studenti anche i seguenti diritti e doveri:

DIRITTI:

- valutazione trasparente e tempestiva, volta a sorreggere un processo di autovalutazione,
- ambiente favorevole alla crescita integrale della persona e un servizio educativo-didattico di qualità.

DOVERI:

- frequentare regolarmente e assolvere assiduamente agli impegni di studio,
- avere verso capo di istituto, docenti, personale e compagni lo stesso rispetto che chiedono per se stessi,
- contribuire a rendere sempre più accogliente l'ambiente.

OBIETTIVO GENERALE

Mantenere la valutazione funzionale al percorso educativo-didattico e renderla strumentale ad un incremento della qualità del clima di relazione in classe e nell'Istituto.

OBIETTIVI SPECIFICI

Ottenere che gli alunni eseguano tutte le verifiche programmate,
Assicurare agli alunni tempestività e trasparenza nelle valutazioni.
IMPEGNI DELLE COMPONENTI

studenti

- ottenere una valutazione in tutte le parti del programma (impegnandosi a recuperare entro pochi dal rientro dopo l'assenza, per evitare l'applicazione del meccanismo perequativo),
- favorire e facilitare l'organizzazione di modalità di accertamento delle proprie conoscenze e competenze (anche rendendosi disponibili ad assicurare contesti valutativi straordinari adeguati),
- attenersi a modalità corrette in sede di valutazione, astenendosi dal ricorrere a facilitazioni o aiuti altrui,
- non esporre i compagni a verifiche non prevedibili.

docenti

- contestualizzare sempre la valutazione in ambito e modalità educative e di crescita,
- esplicitare sempre contenuti, modalità e criteri di correzione,
- attenersi a quanto preannunciato,
- mettere in atto tutto quanto può garantire trasparenza, tempestività e massima efficacia didattico-educativa della valutazione,
- valorizzare la funzione euristica e didattica dell'errore,
- individuare e comunicare agli alunni le modalità organizzative, per ottenere da tutti tutte le verifiche programmate.

genitori

- assumere una funzione di condivisione con il figlio e i docenti per accompagnare la crescita dello studente e del cittadino,
- mantenere distinto il proprio ruolo da quello del figlio e dei docenti e concorrere a promuovere una "triangolazione" efficace,
- informare la scuola su ciò che potrebbe ostacolare o compromettere il "successo formativo".

dirigente scolastico

- attuare ogni forma di pubblicizzazione della progettualità, in modo che tutti gli alunni ne conoscano l'importanza e le ricadute concrete sulla valutazione del rendimento di ciascuno,
- garantire una gestione uniforme della progettualità in tutte le classi del Liceo,
- ricercare con le parti soluzioni concordate, in caso di conflittualità,
- avvalersi della collaborazione dell'Organo di garanzia, sia in funzione consultiva che per ottenerne un parere vincolante.

Procedure amministrative: La progettualità viene inserita nel P.O.F.; i doveri vengono inseriti nel "Patto educativo di corresponsabilità", firmato dall'Istituto e dai genitori.

Meccanismo perequativo

1. Il calcolo della media dei voti avviene di norma¹ utilizzando la seguente tabella perequativa, più severa se vi sono poche o alte valutazioni.

media	Valutazione perequativa (il <u>voto</u> mancante viene sostituito da <u>un valore</u> pari alla media -)
< 5	- 0
$5 \leq M < 6$	- 1
$6 \leq M < 7$	- 2
$7 \leq M < 8$	- 3
$8 \leq M < 9$	- 4
$9 \leq M \leq 10$	- 5

2. qualsiasi richiesta sulla presente procedura va indirizzata al Dirigente scolastico, attraverso tutti gli strumenti rappresentativi previsti dall'ordinamento.

3. chiunque può ricorrere all'Organo di Garanzia dell'Istituto.

SEQUENZA OPERATIVA

- Invio della bozza programmatica a tutti i docenti e ai membri del Consiglio di Istituto, per ottenere suggerimenti,
- Delibera Collegio dei Docenti (3 settembre 2012),
- Delibera Consiglio di Istituto (se ottiene approvazione dal Collegio),
- Inserimento nel P.O.F.,
- Inserimento nel Patto di corresponsabilità (se approvato) per consegna alle famiglie,
- Informazioni alle classi prime, in attività di accoglienza, e alle altre classi, a cura del coordinatore,
- Informazione ai Genitori (con incontri o tramite lettera controfirmata),
- Istituzione Organo di Garanzia (Dirigente scolastico, due docenti designati dal Consiglio di Istituto, rappresentante eletto dagli studenti, rappresentante eletto dai genitori) [va istituito, comunque, per DPR 235/2007]

¹A meno che il Consiglio di Classe non valuti diversamente, sulla base di informazioni documentate, riportandone la motivazione nel verbale di Scrutinio.