



LICEI "GIUSTINA RENIER" Belluno
Prot. 0000717 del 20/02/2019
06-06 (Uscita)

Belluno, 20 febbraio 2019

DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISTO DIRETTO (O.d.A. MePa) di materiale informatico per "Laboratorio Competenze di Base"

Codice Identificativo Progetto: 10.8.1.B1 – FESR PON – VE – 2018 – 20

CIG: **ZAA27154CB**

CUP: C34F17000160006

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto del 28 Agosto 2018 n.129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la Legge 107/2015;
- VISTO** il D.L.vo 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- CONSIDERATO** l'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 in materia di criteri di aggiudicazione della gara nello specifico il c.4 lett, c) e b) che prevede che per le forniture di beni e servizi inferiori ad € 40.000,00 e comunque sotto le soglie previste dall'art. 35 può essere utilizzato il criterio del prezzo più basso;
- CONSIDERATA** la Delibera ANAC 1097/2016 – Linee Guida n. 4;
- VISTO** il D.Lgs 56/2017;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.11 del 15/01/2016 di approvazione del PTOF per il triennio 2015-18;
- VISTA** la delibera di approvazione del Programma annuale dell'esercizio finanziario in corso;
- CONSIDERATO** che si rende necessaria una integrazione all'acquisto, effettuato sul MEPA con RDO **2198982** del 16/01/2019, di n. 2 (due) ALL IN ONE LENOVO i3 – con 128 Gb SSD;
- RILEVATA** l'assenza di convenzioni Consip attive per il servizio/fornitura che si intende acquisire;
- DATO ATTO** che l'ODA – Ordine Diretto di Acquisto – è una modalità di acquisto prevista dalla normativa vigente che permette di acquistare direttamente sul MEPA beni e servizi con le caratteristiche e le condizioni contrattuali indicate a monte dei singoli bandi;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

LICEO STATALE "G.RENIER"

Economico sociale – Linguistico – Musicale – Scienze Umane



RITENUTO necessario, pertanto, procedere attraverso il MEPA, ove sono presenti gli articoli aventi le caratteristiche idonee alle esigenze dell'Istituto e vista la congruità e la convenienza economica di questi prodotti ricercati sul Mercato Elettronico;

DATO ATTO che il CIG che identifica la presente fornitura è il n. **ZAA27154CB**.

DETERMINA

Art. 1

Tutto quanto in premessa fa parte integrante del presente provvedimento.

Art. 2

di acquisire in economia - tramite ODA sul MEPA - la fornitura del seguente materiale: n.2 (due) ALL IN ONE LENOVO i3 dalla ditta FORNITECNICA S.R.L. Società a Responsabilità Limitata con sede legale in VIA VOLTA 30 - MOGLIANO VENETO (TV) P.IVA: 00295900260.

Art. 3

L'importo da impegnare per la fornitura di cui all'art. 2 è di Euro **1.437,16** IVA inclusa.

La spesa sarà imputata, nel Programma Annuale, sull'Attività/Progetto P13 del Bilancio – che presenta un'adeguata e sufficiente disponibilità finanziaria.

Art. 4

La fornitura/prestazione del servizio di cui all'Art. 2 dovrà essere resa entro 15 giorni dalla stipula a sistema del contratto con l'aggiudicatario.

Art. 5

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs 50/2016 e dell'Art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica prof.ssa Renata Dal Farra.

Art. 6

La procedura e ulteriori dettagli saranno forniti nel contratto con l'aggiudicatario (*ovvero*) nell'ordine che sarà prodotto in esecuzione della presente determina.

Tutti gli ulteriori raggugli e/o precisazioni circa la procedura determinata con il presente atto, potranno essere forniti, a richiesta dell'operatore economico aggiudicatario, contattando l'ufficio di segreteria di questa istituzione scolastica, esclusivamente a mezzo e-mail, al seguente indirizzo:

BLPM01000L@istruzione.it

Il Responsabile Unico del Procedimento

La DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Renata Dal FARRA

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
Dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse