



## SCHEMA PER LA RELAZIONE FINALE

(da redigere utilizzando le pagine del diario di bordo giornaliero)

### 1. Informazioni sulla struttura e sua organizzazione

- denominazione
- luogo di ubicazione
- tipologia ( pubblica, privata, convenzionata)
- orari di servizio
- organigramma (figure professionali che vi operano, numero, qualifica, compiti )
- figure esterne eventualmente coinvolte
- caratteristiche degli spazi e loro organizzazione
- sicurezza sul luogo di lavoro
- obiettivi del servizio
- breve storia del servizio
- rapporti con il territorio

### 2. Utenti del servizio

Tutte le informazioni che riguardano gli utenti ( numero, età, sesso, caratteristiche, patologia ecc.)

### 3. Attività svolte e/o proposte

- attività quotidiane: tempi, modalità, tecniche e strumenti utilizzati
- attività-progetti specifici e/o individualizzati: tempi, modalità, tecniche e strumenti utilizzati
- un'attività e/o un caso osservato particolarmente interessante con eventuale collegamento a conoscenze disciplinari: descrizione dell'attività o del "caso", individuazione dei punti di forza e di quelli critici (problemi aperti).

### 4. Eventuali difficoltà incontrate

### 5. Considerazioni personali

**N.B. : La relazione va consegnata alla fine del periodo di tirocinio al proprio tutor interno, completa in tutte le sue parti e sarà oggetto di valutazione utilizzando i seguenti indicatori:**

- IDONEA
- NON IDONEA